*Приложение 2 к приказу Управления образования*

*Администрации города Глазова от 22.04.2022 № 70-ОД*

**План мероприятий (дорожная карта) внедрения Целевой модели наставничества педагогических работников и обучающихся образовательных организаций МО «Город Глазов» на 2022 – 2024г.г.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование мероприятий** | | **Сроки**  **реализации** | **Ответственные**  **исполнители** | | **Предполагаемый**  **результат или вид документа** |
| 1. **Нормативно-правовое регулирование внедрения Целевой модели наставничества педагогических работников и обучающихся образовательных организаций** | | | | | |
| * 1. Информирование общеобразовательных организаций о внедрения Целевой модели наставничества | Январь, 2022 | | Управление образования | Информационное письмо в ОО | |
| * 1. Назначение кураторов, ответственных в ОО за внедрение ЦМН | До 01 марта 2022 | | ОО | Приказ о назначении куратора | |
| * 1. Разработка Положения о системе наставничества педагогических работников и обучающихся в МО «Город Глазов», дорожной карты по внедрению модели наставничества | Март, 2022 | | Заместитель начальника УО, координатор ЦМН | Положение о ЦМН,  дорожная карта | |
| * 1. Согласование дорожных карт по внедрению целевой модели наставничества, разработанных ОО | До 25 марта 2022 | | Заместитель начальника УО, координатор ЦМН | Согласование, формирование дорожных карт | |
| * 1. Утверждение муниципальной дорожной карты внедрения ЦМН | До 25 марта 2022 | | Начальник УО | Приказ управления образования | |
| * 1. Разработка и утверждение распорядительных актов образовательных организаций о внедрении Целевой модели наставничества на уровне организаций | До 25 марта 2022г. | | Руководители ОО | Утвержденные распорядительные акты ОО | |
| * 1. Мониторинг программ наставничества в МО | Октябрь 2022,  2023, 2024 | | Управление образования | Приказ управления образования | |
| * 1. Заключение соглашений с организациями-партнерами по реализации Целевой модели наставничества | По необходимости в период реализации программ наставничества | | Управление образования | Договор о взаимодействии  в рамках ЦМН | |
| 1. **Внедрение Целевой модели наставничества в МО «Город Глазов»** | | | | | |
| 2.1. Формирование базы наставников в ОО | | Август, 2022;  пополнение базы при условии появления новых наставников | Заместитель директора, руководители ШМО | | База наставников с перечнем компетенций |
| 2.2. Создание муниципальной базы наставников | | Август, 2023;  регулярное пополнение базы | Муниципальный координатор | | Муниципальная база наставников с перечнем компетенций |
| 2.3. Формирование базы наставляемых в ОО | | Август, 2022; пополнение по необходимости | Заместитель директора, руководители ШМО | | База наставляемых с перечнем запросов |
| 2.4. Формирование наставнических пар или групп наставляемых и закрепление пар их распоряжением руководителя образовательной организации | | Сентябрь, 2022, 2023, 2024;  При возникновении новых наставнических пар | Заместитель директора, руководители ШМО | | Приказ руководителя образовательной организации, письменные согласия  наставника и наставляемого |
| 2.5. Разработка и утверждение системы мотивации  наставников | | Август, 2022;  с ежегодной корректировкой | Директор ОО | | Распорядительные документы |
| 2.6. Разработка и утверждение персонализированных программ наставника и наставляемого | | Сентябрь-октябрь 2022;  По мере появления наставнических пар | Заместитель директора, наставническая пара | | Персонализированные программы |
| 2.7. Реализация персонализированных программ наставничества в ОО | | В соответствии со сроками реализации программ наставничества | Наставник-наставляемый, заместитель директора | | Выполнение мероприятий программы наставничества |
| 2.8. Организация обучения наставников | | Ежегодно, по плану ОО | АОУ ДПО ИРО, ФГБОУ ВО «ГГПИ им. В.Г. Короленко», МАУ ЦСОО «Перемена» | | Программы обучения, удостоверения о прохождении КПК |
| 2.9. Привлекать к реализации Целевой модели наставничества предприятия и организации г.Глазова | | По мере появления возможности | Руководитель ОО, куратор | | Договор о сетевом взаимодействии |
| 1. **Содействие внедрению и распространению лучших наставнических практик, различных форм и ролевых моделей для обучающихся, педагогов и молодых специалистов** | | | | | |
| 3.1. Организация мероприятий для представления результатов наставничества, чествование лучших педагогов-наставников на уровне ОО | | май, 2023  май, 2024 | Заместитель директора, куратор программы | | Фото, видео и др. материалы |
| 3.2. Проведение Муниципального конкурса «Лидер в образовании» | | Январь-февраль2023 г. | УО, МАУ ЦСОО «Перемена» | | Выявление лучших практик |
| 3.2.Организация участия педагогов-наставников в номинации «Наставничество» Муниципального конкурса «Педагог года» | | Октябрь-ноябрь 2024 | УО, МАУ ЦСОО «Перемена» | | Презентация опыта, сертификаты, дипломы |
| 3.3 Проведение интеллектуальной игры для молодых педагогов и наставников | | Октябрь, март 2023,2024 гг. | УО, Профсоюзный комитет | | Выявление лучших практик |
| 3.4 Проведение Муниципального заочного конкурса «Лучшие практики и программы наставничества»» | | Май-июнь 2023 г. | УО, МАУ ЦСОО «Перемена» | | Выявление лучших практик |
| 3.5. Создание базы лучших практик и программ наставничества в ОО | | Сентябрь 2023;  Систематическое пополнение | Кураторы ОО, координатор УО | | База данных лучших практик |
| 3.6. Содействие в публикации лучших практик наставничества города Глазова на портале «Сообщество педагогов Удмуртской Республики» (раздел «Наставничество»)- проведение муниципального заочного конкурса «Лучшие практики и программы наставничества» | | Май-июнь 2023г., далее-постоянно | Координатор УО  АОУ ДПО УР ИРО, ОО | | Размещение материалов на сайте сообщества |
| 3.7.Участие педагогов-наставников в республиканских и российских конкурсах «Педагог года» (номинация «Наставник»), «Лучшие программы и практики наставничества», форумах и др. | | По мере проведения конкурсов (2022-2024гг и далее) | Координатор УО  АОУ ДПО УР ИРО, ОО | | Материалы к конкурсам |
| 3.8. Проведение конкурса «Наставник года» в рамках Августовского Форума педагогов г.Глазова | | Август 2023 г. | Кураторы ОО, координатор УО | | Выявление лучших педагогических практик |
| 3.9.Проведение муниципального конкурса «Педагогический дебют-2023» | | Ноябрь 2023 г. | УО, МАУ ЦСОО «Перемена» | | Выявление лучших педагогических практик |
| 3.10. Создание специальных разделов на официальных сайтах управления образования, образовательных организаций, страниц в социальных сетях и регулярное наполнение | | До 24 апреля 2022 и далее регулярно | Управление образования, ОО | | Поддержка программ наставничества посредством интернет-сайтов и сообществ |
| 3.11. Конкурс постов в соцсети ВКонтакте «Мой наставник», «Мой опыт наставничества» | | В течение 2023 г | ОО, Профсоюзный комитет | | Презентация опыта |
| 3.12. Форум «4К:образование:компетенции, коммуникация, команда, креатив». | | Ноябрь 2023 г. | АОУ ДПО УР ИРО,УО, МАУ ЦСОО “Перемена» | | Обобщение опыта |
| **4. Мониторинг и оценка результатов внедрения Целевой модели наставничества** | | | | | |
| 4.1.Проведение мониторинга реализации и эффективности программы наставничества в ОО | | май, 2023  май, 2024 | Заместитель директора, куратор программы | | Аналитические справки ОО |
| 4.2. Проведение оценки качества реализации программ  наставничества в ОО | | май, 2023  май, 2024 | Заместитель директора, куратор программы | | Аналитические справки ОО |
| 4.3. Проведение оценки профессионального роста участников целевой модели наставничества в ОО | | май, 2023  май, 2024 | Заместитель директора, куратор программы | | Аналитические справки ОО |
| 4.4.Мониторинг и контроль реализации Целевой модели наставничества в МО | | Октябрь 2022, 2023, 2024 | Заместитель начальника УО, координатор ЦМН | | Формы мониторинга,  аналитическая справка |
| 4.5. Внесение в формы федерального статистического наблюдения (ФСН) данных о количестве участников программ наставничества | | В соответствии  со сроками, устанавливаемыми МОиН УР | Кураторы ОО, координатор УО | | Формы ФСН |